

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ТАМЕРЛАНА КИМОВИЧА АГУЗАРОВА С. НИЖНЯЯ САНИБА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН  
РСО-АЛАНИЯ**

---

**П Р И К А З**

от «19» 01 2022г.

№ 14

**О проведении итогового собеседования по русскому языку  
в 2021/2022 учебном году.**

В соответствии с пунктами 11, 17, 22 Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №189/1513, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.11.2021 №04-454), приказами Министерства образования и науки РСО-Алания от 08.12.2021г. №1157 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осети-Алания в 2022 году», №1159 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осети-Алания в 2022 году» **приказываю:**

1. Провести **09 февраля 2022 года** итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса, как условие допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку. Начало - в **9.00**.
2. Для проведения итогового собеседования по русскому языку создать комиссию в следующем составе:
  - Козонова Б.К. - ответственный организатор по ОУ, обеспечивающий подготовку и проведение собеседования ( зам.директора по УВР, школьный координатор по подготовке и проведению ГИА-2022);
  - Кочиева Л.С. –экзаменатор-собеседник (учитель начальных классов);
  - Кулова М.Х. - технический специалист (учитель математики);
  - Хадзарагова Э.А. – эксперт по оцениванию (учитель русского языка и литературы);
  - Хасигова З.Ф. - организатор проведения (педагог ГКП).
3. Для проведения итогового собеседования по русскому языку подготовить каб.№ 37. Не позднее 07 февраля 2021 года Козоновой Б.К. - ответственному

организатору по ОУ и Куловой М.Х. - техническому специалисту проверить готовность материально-технических условий соответствующей аудитории к проведению итогового собеседования по русскому языку.

4. Ответственному организатору за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОУ Козоновой Б.К.:

- провести соответствующий заблаговременный инструктаж (под подпись) всех лиц, привлекаемых к подготовке, организации и проведению итогового собеседования;

- не позднее 11 февраля 2022г. в Управление образования АМС МО -

Пригородный район представить: на отчуждаемых носителях информации -

заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования, все аудио-

файлы с записями ответов каждого участника и файлы с потоковой

аудиозаписью ответов участников итогового собеседования, файлы с

видеонаблюдением проведения итогового собеседования; на бумажном носителе – список распределения участников (ИС-01), ведомость учета

проведения итогового собеседования (ИС-02), форма протокола эксперта для

оценивания ответов участников итогового собеседования (ИС-03), акт о

досрочном завершении (ИС-08) (при необходимости), распечатанная специализированная форма(заполненная, выгруженная) для внесения

информации из протоколов оценивания ИС в XML формате;

- ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОКО сведений о результатах итогового собеседования;

- обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ОУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио Директора МБОУ «СОШ  
им. Т.К. Агузарова с. Нижняя Салиба»



И.Э.Доева