

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
ТАМЕРЛАНА КИМОВИЧА АГУЗАРОВА С. НИЖНЯЯ САНИБА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН  
РСО-АЛАНИЯ**

---

**П Р И К А З**

от «25» 11 2022г.

№ 109

**О проведении и проверке итогового сочинения (изложения)  
в 2022-2023 учебном году.**

В соответствии с пунктами 19-29, 31 Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.12.2018г. №190/1512, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2022-2023 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 11.11.2022г. №1092., приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 18.11.2022г. №1115, приказом Управления образования АМС МО Пригородный район РСО-Алания «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в ОУ Пригородного района в 2022-2023 учебном году» от 23.11.2022г. №272, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ в 2022/2023 учебном году **приказываю:**

1. Провести **07 декабря 2022 года** итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 класса, как условие допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения). Начало - в **10.00**.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) Козонову Б.К. – зам.директора по УВР, школьного координатора по подготовке и проведению ГИА-2023.
3. Назначить техническим специалистом при проведении итогового сочинения (изложения) Кулову М.Х. – учителя математики.
4. Для проведения итогового сочинения(изложения) подготовить каб.№ 37. Не позднее 06 декабря 2022 года Козоновой Б.К. проверить готовность соответствующей аудитории к проведению итогового сочинения (наличие черновиков, орфографических словарей, инструкций для участников, часов, находящихся в поле зрения обучающихся, информации о запрете мобильных средств связи и т.д.)
5. Техническому специалисту Куловой М.Х. не позднее 06 декабря проверить исправность технических средств, необходимых для проведения итогового сочинения(изложения) (печать бланков итогового сочинения, отчетных форм для проведения и проверки итогового сочинения, сканирование оригиналов бланков

- сочинений, организация видеосъемки в аудитории и т.д.)
6. Для организованного проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ назначить организатором в аудитории Кочиеву Л.С. – учителя начальных классов, организатором вне аудитории Солаеву М.О. - учителя физики.
  7. Для проверки и оценивания итоговых сочинений (изложений) создать экспертную комиссию в следующем составе:
    - Хадзарагову Э.А. - учитель русского языка и литературы - председатель;
    - Пухова И.Т. - учитель русского языка и литературы - эксперт;
  8. Библиотекарю-педагогу Пуховой И.Т. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).
  9. Ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) Козоновой Б.К.:
    - провести соответствующий инструктаж всех лиц, привлекаемых к организации, проведению, проверке и оцениванию итогового сочинения(изложения);
    - перед проведением проверки сочинений обучающихся провести их проверку на «Антиплагиат»;
    - не позднее 2 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения) в Управление образования АМС МО Пригородный район представить:
      - 1)оригиналы бланков итогового сочинения (изложения);
      - 2)неиспользованные и испорченные бланки итогового сочинения (изложения);
      - 3)черновики;
      - 4)акты об удалении и о досрочном завершении итогового сочинения (изложения) (при наличии);
      - 5)сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);
      - 6)отчет о проведении итогового сочинения (изложения);
      - 7)протоколы проверки итогового сочинения (изложения).
  10. Школьному координатору по подготовке и проведению ГИА-2023 Козоновой Б.К. ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2-х рабочих дней со дня получения из УО сведений о результатах итогового сочинения (изложения).
  11. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ВриоДиректора МБОУ «СОШ  
им. Т.К. Агузарова с. Нижняя Саниба»



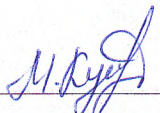
И.Э.Доева

С приказом и с соответствующими инструкциями ознакомлены:

  
\_\_\_\_\_ Козонова Б.К.

  
\_\_\_\_\_ Кочиева Л.С.



  
\_\_\_\_\_ Хадзарагова Э.А.

  
\_\_\_\_\_ Кулова М.Х.

  
\_\_\_\_\_ Солаева М.О.

  
\_\_\_\_\_ Пухова И.Т.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
с методическими рекомендациями экспертов,  
ответственных за проверку итоговых сочинений (изложений)  
в 2022-2023 уч.году.

№	ФИО эксперта	Должность	Подпись	Дата
1.	Хадзарагова Э.А.	учитель русского языка и литературы		30.11.2022г.
2.	Пухова И.Т.	учитель русского языка и литературы		30.11.2022г.